「環境に優しい優良事業場」表彰、自主点検 重点項目チェックシート
 兵車協 環境委員会

No	確認事項	チェック、改善要
1	産業廃棄物の処理において 許可収集運搬業者・中間処理業者との「委託契約書」を確実に締結している。	
2	産業廃棄物は、品目別に分別保管し、標識（品目・責任者名）を設置して 適正に処理している。	
3	産業廃棄物の保管については、雨水対策（屋根・ブルーシート等）、 地下浸透対策（バクカン入り・コンクリート敷など）を施している。	
4	マニフェスト(産廃物管理票)の交付台帳を作成している。 * 交付台帳の様式は、HP便利グッズの環境欄に掲載済み	
5	マニフェスト(産廃物管理票)を5年間保管している。	
6	産廃物管理票交付状況を年度ごとに県民局または政令市に報告している。 * 交付状況報告書様式は、HP便利グッズの環境欄に掲載済み	
7	引取り業者・フロン回収業者として、県または政令市 同時に「自動車 リサイクルシステムセンター」に登録している。 紛失、未登録、有効期限切れ(5年更新)の場合は、申請不可 * 登録、更新の申請書類は、HP便利グッズの環境欄に掲載済み	
8	フロン回収機を保有している。 借用でフロン回収業者として登録の場合は、借用契約書締結	
9	フロン回収量の年次報告をしている。「0」でもデータ入力して報告のこと。	
10	廃バッテリー、廃タイヤ等は、適正回収ルートまたはマニフェストで適正に 処理している。	
11	コンプレッサーの出力が、7.5Kw以上の場合は、自治体に届けているか。 * 騒音・振動規制法により必要	
12	塗装ブースの設置届を労基署へしているか。過去のことで受付られない との場合、その旨 記録(訪問日、担当官名)を提示すること。	
13	油水分離槽は適切に管理され、定期的に清掃されて油分のモレ等はない。	
14	「環境家計簿システム」(組合HP便利グッズの環境欄に掲載済み)に エネルギー項目の数量・金額および仕事量を月別にデータ入力してCO2 削減の取組みを行っている。(4月～3月の年度サイクルでの月別 データ入力) * エネルギー項目⇒電気・都市ガスまたはLPガス・灯油・ガソリン・軽油・重油 使用量、金額が分かる伝票の月別順 コピー添付が必要	
15	CO2削減に効果のある点検整備についての広報(ポスター・チラシ・口頭等) を行っていること。リサイクル部品の活用を促進する措置がとられていること。	
16	全体的に工場および事務所の整理・整頓・清掃・清潔が維持されている。	